

求人番号

40040-15442351

事業所番号

4004- 2746-0

受付年月日 令和7年9月24日

紹介期限日 令和7年11月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

就業地住所

福岡県中間市

職業分類

049-07

産業分類

982

市町村の機関

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名

ナカマシヤクシヨ
中間市役所

所在地

〒 809-0034

福岡県中間市中間 1 丁目 1 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

主任介護支援専門員（包括）／パートタイム会計年度任用職員

仕事内容

地域包括支援センターにおいて、支援が必要な高齢者や介護関係の各機関、多職種間との連絡・調整等を行う包括的・継続的ケアマネジメント支援業務のほか、個々の介護支援専門員に対する支援や介護予防計画のチェック等の業務にあたっていただきます。
・ワード・エクセルの他、専用ソフトを使用します。
・専用ソフトの使用方法は指導します。
・公用車使用業務あり

*雇用期間：採用日～令和8年3月31日
以降の雇用については年度毎になるため、再度応募していただき選考することになります。
*業務の変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

～ 令和8年3月31日

契約更新の可能性 なし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 809-0034

福岡県中間市中間 1 丁目 1 - 1

「地域包括支援センター」

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

敷地内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

PCスキル

ワード・エクセル（入力程度）

必要な免許・資格

主任介護支援専門員（主任ケアマネージャー）必須

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 1ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

時間額 (a + b)

1,690 円 ～ 1,690 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,690 円 ～ 1,690 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

基本給 (時間換算額) = 月給 ÷ 20.2 日 (月平均労働日数) ÷ 7 時間で計算

賃形態金等

月給 239,000 円 ～ 239,000 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり)

月額 31,600 円

賃締切金日

固定 (月末)

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 20 日

昇給

あり (前年度実績 あり)

昇給率 1時間あたり 0.35% ～ 0.35% (前年度実績)

賞与

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

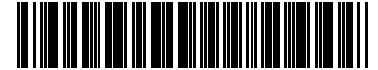
賞与月数 計 2.40ヶ月分 (前年度実績)

受付年月日 令和7年9月24日

紹介期限日 令和7年11月30日

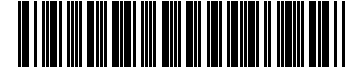
求人票（パートタイム）

求人番号



40040-15442351

事業所番号



4004- 2746-0 (2/2)

事業所名	中間市役所
------	-------

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 (1) の間の7時間勤務 ※就業時間の7時間について 開始時刻・終了時刻はこちらで指定いたします。		
	時間外労働あり 月平均 10時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始 (12/29~1/3)		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数	550人	設立年	昭和33年
	就業場所 (うち女性 240人) (うちパート 190人)		資本金	
事業内容	地方公共団体			
会社の特長	中間市			
役職／代表者名	市長 福田 浩	法人番号 9000020402150		
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり			
職務給制度 あり 復職制度 なし				
育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり 取得実績				
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

- 通勤手当は通勤距離2km以上の場合、距離に応じて支給
- マイカー通勤：無料駐車場あり
- 年次有給休暇は採用日に付与
- 昇格・賞与の規定あり

*事前に応募書類を中間市役所総務課宛に郵送または持参下さい。
後日、面接日時等を連絡いたします。(要紹介時連絡)

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験 その他		
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 即日 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒809-0034 福岡県中間市中間1丁目1-1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 その他 資格証写し 送付方法 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒809-0034 福岡県中間市中間1丁目1-1 応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課 クマモト 限本 電話番号 093-246-6232 内線 () FAX 093-245-5598 Eメール		

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。