

本会では、嘱託職員を募集しています

勤務地：春日市原町3-1-7 クローバープラザ内

業務内容：

- ・福祉用具展示室の運営（来場者対応・電話相談対応、見学対応）
- ・展示品の管理（相談、助言、情報提供、相談記録入力等）
- ・福岡県介護実習・普及センター主催の県民向け介護講座・研修の運営
- ・その他事務補助（Word・Excelを使ったパソコン入力作業あり）

雇用期間：令和5年10月24日（予定）～令和6年3月31日

※契約更新あり ※勤務開始日については応相談

必要資格：介護支援専門員、介護福祉士、作業療法士、
福祉用具専門相談員のいずれかの資格がある方

賃金：月額206,000円 通勤手当実費支給、賞与・退職金なし

就業時間：9時～17時30分（うち、休憩時間60分）

休日等：クローバープラザの休館日に基づき、シフトにより4週8日

※休館日は第4月曜日を除く月曜日および8/13～15、年末年始（12/28～1/4）

※その他リフレッシュ休暇制度等あり

採用人数：1名

応募：応募の場合は、下記担当に電話連絡のうえ、10月18日

（水）までに履歴書を下記までお送りください。

面接日：令和5年10月19日（木）

福岡県社会福祉協議会 総務企画部 総務課 担当：田中

春日市原町3-1-7 クローバープラザ西棟6階

TEL 092-584-3377