

## 宮若市会計年度任用職員(主任介護支援専門員)の募集について

職 種	主任介護支援専門員 1名 (定員2名)
業務内容	介護支援専門員に対する相談・支援、高齢者の保健・福祉・介護の総合相談業務と介護予防ケアプラン作成など
応募資格	・介護支援専門員資格を有し、主任介護支援専門員研修の全課程を修了している人 ・普通自動車運転免許を有する人 ・文書作成(ワード)及び表計算(エクセル)等のパソコンの操作ができる人
学歴・必要な経験 ・年齢等	不問
任用期間	令和3年4月1日～令和4年3月31日まで(更新の可能性あり)
勤務時間	8時30分から17時15分まで(1時間の休憩) 7時間45分勤務
休 日	土日、祝日、年末年始(12月29日～1月3日)
休 暇 等	年次有給休暇:初年度10日 夏季休暇(6月から10月):3日 忌引休暇、結婚休暇、病気休暇
報酬・手当	月額216,200円～229,500円 賞与あり 2.55ヶ月 通勤手当、時間外勤務手当 支給あり 退職手当(任用から6箇月を超える場合)
社会保険等	全国健康保険協会管掌健康保険及び厚生年金保険に加入します。
報酬支払	月初めから月末分を翌月21日支払
勤務場所	宮若市地域包括支援センター(宮若市宮田29番地1、Tel0949-33-3456)
選考方法	①適性試験(職務遂行上の適性に関する選択式試験) ②面接試験(個人面接) (試験の日時及び場所については、後日個人に通知します。)
申込期限	随時(採用が決定次第受付を終了します)
応募方法	次の書類を宮若市地域包括支援センター(宮若市宮田29番地1 窓口9番)に提出してください。 (郵送可) (1)履歴書(市販品) (2)資格を証明する書類の写し ※履歴書等は返却しません。

問い合わせ先(受験事務担当窓口)  
〒823-0011 福岡県宮若市宮田29番地1  
宮若市役所 総務課人事係  
Tel 0949-32-0511(総務課直通)  
0949-32-0510(市役所代表)