

## <平成 28 年度大木町非常勤職員募集案内>

○採用の区分、職種及び採用予定者数等

採用職種 (資格及び基準)	採用予定者数	勤務日数	賃金 (月額)	職務の内容
<b>主任介護支援専門員</b> (主任介護支援専門員資格を有し、公用車での訪問調査活動が可能な人)	1人程度	週5日	234,200 円	地域包括支援センターにおいて、事業所の指導およびケアマネージメント業務
<b>介護支援専門員</b> (介護支援専門員資格を有し、公用車での訪問調査活動が可能な人)	1人程度	週5日	216,600 円	地域包括支援センターにおいて、ケアプラン作成など介護ケアマネージメント業務

**任用期間** 平成 28 年6月1日～平成 29 年3月 31 日(業務成績などにより更新する場合があります。)

**勤務日** 月曜日から金曜日(祝日および年末年始は勤務を要しない)

**勤務時間** 9時～17時 15分

**休暇** 年次・病気・特別休暇

**手当** 町規定の通勤手当

**保険適用** 全国健康保険協会管掌健康保険、厚生年金および雇用保険に加入

**試験日時** 平成 28 年5月下旬予定(受付期間終了後に連絡します。)

**試験会場** 大木町役場会議室(予定)

**試験内容** 面接試験

**応募資格** 高卒以上の人で、各採用職種の資格及び基準を満たす人(※自動車運転免許はAT限定可)

**受付期間** 平成 28 年5月 13 日(金)まで

※郵送の場合は、5月 13 日(金)必着

※受付期間終了後、面接試験の通知を郵送します。

**受付時間** 8時 30 分～17時 15 分 (土日祝日を除く)

**提出書類** ①非常勤職員申込書

②面接力ード

③履歴書(自筆で記入し、写真添付)

④資格等については資格証などの写し

※①、②の書類は役場総務課に用意しています。

また、町ホームページからダウンロードできます。

※提出された書類は、返却しません。

**提出先** 大木町役場総務課人事庶務係

〒830-0416 三潴郡大木町大字八町牟田 255-1

**採用決定** 書類および面接試験により決定し、5月下旬頃に受験者全員に文書で通知します。

**採用日** 平成 28 年6月1日(予定)

**その他** 申込書などに記載された個人情報は、採用に関する事務以外の目的には使用しません。

**問合せ先** 大木町役場総務課人事庶務係 ☎32-1035(直通)32-1013(代表)