

# 主任研修 事前課題の提出について

本研修では、6日目～8日目「対人援助監督指導(スーパービジョン)」、9日目～12日目「個別事例を通じた介護支援専門員に対する指導・支援の展開」の事前課題として事例を提出していただきます。

下記の事項につきまして、事前にご確認下さい。

## 1. 事例提出内容

様式1・様式2の各項目に沿ってご自身が関わった事例をまとめて下さい。

## 2. 事例の取り扱い

提出事例の内容は、科目講師が確認します。

当該科目において提出事例を活用した研修を展開します。

## 3. 事例の取り扱いにあたっての留意事項

### 【集合研修の場合】

**※研修資料として提出事例を講師・受講者に配布する場合がありますのでご了承下さい。**

**※全受講者の事例を研修で活用するとは限りませんのでご了承下さい。**

→事例内容に応じて、必要な事例を講師が選択し、研修にて活用します。

### 【WEB研修の場合】

**※研修資料として提出事例を使用する場合には、画面共有のみの扱いとします。**

→資料配布はありません。

## 4. 事前課題の様式

別紙にてご確認下さい

## 5. 事前課題の提出方法等

### 【集合研修の場合】

研修4日目に受付に提出していただきます

### 【WEB研修の場合】

研修4日目までに指定の方法で提出していただきます

**事前課題の提出方法や提出様式(Word ファイル)については、7月10日(月)以降にメールにてご案内します。**

メールが届きましたら内容をご確認の上、指定の方法に従って提出して下さい。

## 6. 事前課題様式のホームページ掲載

事前課題様式は、本会のホームページにも掲載します。

必要に応じ、ダウンロードして使用して下さい。

※本会に提出の際には、本会からメールにて送付する事前課題の提出方法や提出様式の内容を確認の後、指定の方法に従って提出して下さい。