

専門Ⅱ・更新後期研修
受講者のみなさまへ

公益社団法人
福岡県介護支援専門員協会
会長 柴口里則
(公印省略)

研修記録シート提出について

時下、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度は、専門Ⅱ・更新後期研修を受講いただきありがとうございます。本研修につきましては、厚生労働省にて示されたガイドラインに沿って開催されることになっており、福岡県主管課との協議の結果、受講者の皆様には、「研修記録シート」を提出していただくことになりました。

「研修記録シート」は、研修受講前後を通して、各自の理解度を把握し、研修による学習効果の向上と学習後のポイントを焦点化し、継続的な資質向上に役立てる目的として使用します。また、提出していただいた「研修記録シート」をもとに、各担当科目講師が、科目評価を行います。

指定期日に当該「研修記録シート」が未提出もしくは内容に不備があった場合には、科目未修了となる場合もありますので、ご了承下さい。

今回は、実務研修1日目に持参いただく研修記録シートのみ封入しています。記入例を参照の上、研修記録シートA及び研修記録シートB・C-1について必要事項ご記入の上、1日目にご持参ください。

また、本協会ホームページにも研修記録様式を掲載いたしますので、必要に応じて、ダウンロードしてご活用下さい。尚、研修記録シートの取り扱いにつきましては、1日目のオリエンテーションの際にご説明させていただきます。何卒、よろしくお願い申し上げます。

※研修記録シートA

必要事項記入の上、1日目に受付に提出

※研修記録シートB・C-1

研修記録シートBの受講前自己評価欄にチェックをして、1日目に持参

→受付への提出は不要。研修記録シートをもったまま受講

※※1日目「人権研修」の研修記録シートはありません。

○問い合わせ先

公益社団法人 福岡県介護支援専門員協会 事務局

〒812-0016

福岡市博多区博多駅南 2-9-30 福岡県メディカルセンタービル 2階

TEL 092-431-4585

FAX 092-431-4577

ホームページ <http://fukuoka-cm.jp/>